

## Д Е К Л А Р А Ц И Я

От \_\_\_\_\_  
(трите имена на лицето или наименование на институцията)

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон за връзка: ....., електронна поща: .....

Във връзка с провеждането в РБ „Стилиян Чилингиров” на следното събитие: .....

.....  
.....  
.....

(посочва се събитието, което ще бъде проведено)

на ....., за времето от ..... часа до ..... часа.

декларирам, че съм запознат със следните обстоятелства:

1. Проведеното събитие не трябва да противоречи на Правилника за обслужване на потребители в РБ „Ст. Чилингиров”.

2. В съответствие със законодателството на Р България и политиката и функциите на библиотеката като обществена институция ползването на снимков и видео материал от проведеното събитие за комерсиални цели, както и в предизборни агитационни материали е недопустимо.

3. Провеждането на събитието се осъществява след предварително заплащане на сумата, дължима съгласно ценоразписа на Регионална библиотека „Стилиян Чилингиров”, приет с решение №918 по протокол №46 от 17.02.2015 г. на Общински съвет – Шумен.

4. При щети в наетите помещения и техника, нанесени от заявителя и/или трети лица, които е допуснал на събитието, заявителят е длъжен да предприеме незабавни действия за отстраняването им.

5. Събитието да се проведе съобразно изискванията за пожаробезопасност в РБ „Ст. Чилингиров”.

6. В случай на неспазване на декларираните обстоятелства от страна на заявителя, ръководството на РБ „Ст. Чилингиров” ще предприеме необходимите действия съгласно законодателството на Р България.

Дата: .....

Подпис: .....